



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
НАЦИОНАЛЕН ИНСПЕКТОРАТ ПО ОБРАЗОВАНИЕТО



**РЕЗЮМЕ**

на ДОКЛАД ОТ ИНСПЕКЦИЯ на

**Частна професионална гимназия „Банкер“**

**гр. София, община Столична, област София-град**

**Портфолио на училището:**

Име на институцията	Частна професионална гимназия „Банкер“
Код по НЕИСПУО	2211517
Вид на институцията	Неспециализирано/професионална гимназия
Финансира се от	Частно финансиране
Директор	Ст. н. с. д-р Николина Ненова
Адрес	Гр. София, район Триадница, ул. "Нишава" №107
Телефон	0888532848
Електронна поща	info@banker-school.com
Интернет страница	www.banker-school.com

## 1. Използвани методи и осъществени дейности

Докладът представя резултатите от проведената в периода 29.12.2022 – 27.01.2023 г. в Частна професионална гимназия „Банкер“, гр. София, община Столична, област София-град инспекция. Инспекцията се извърши на основание Заповед № РД-28-156/09.12.2022 г. на директора на Националния инспекторат по образованието и при спазване изискванията на Наредба № 18 от 9 септември 2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата, критериите и индикаторите за инспектиране. Целта на инспектирането е постигане на устойчивост на процесите за осигуряване на качеството на предоставяното образование за успешна реализация на учениците. Инспектирани бяха три области: „Образователен процес“, „Управление“ и „Институционална среда“.

Инспектиращият екип е в състав: Ина Василева – старши инспектор в дирекция „Инспектиране“, координатор; Марийка Василева – външен инспектор, ръководител на екип; Анна Петрова – външен инспектор, член на екипа.

В трите етапа на инспекцията бяха извършени успешно всички планирани дейности. Проучени бяха документите, публикувани на интернет страницата на училището и в Електронната система за управление на инспектирането. Беше направен анализ на въпросниците, попълнени от учениците, родителите и педагогическите специалисти. Инспектиращият екип извърши наблюдение на училището и наблюдение на четири учебни часа, представляващи 100% от общия брой паралелки. Бяха проведени четири структурирани срещи с представители на учениците, родителите, педагогическите специалисти и с екипа за управление на институцията, по време на които се осигури набирането на достатъчно информация за осъществяваните дейности в училището. Инспектиращият екип изготви цялостна независима оценка на качеството на образованието, определи силните страни, насоките за подобрене и препоръките за подобряване на качеството на образование във всяка област за инспектиране. Резултатите от инспекцията и изготвеният предварителен доклад бяха обсъдени с директора на инспектираната институция.

## 2. Оценки на областите и критериите за инспектиране

<b>ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС</b> Качествена оценка „Добра“ (66%)	<b>УПРАВЛЕНИЕ</b> Качествена оценка „Задоволителна“ (57%)	<b>ИНСТИТУЦИОНАЛНА СРЕДА</b> Качествена оценка „Добра“ (70,83%)
1. Ефективност на взаимодействието в процеса на обучение 8 точки/от 12	1. Стратегическо управление и лидерство 11 точки/от 20	1. Управление и развитие на физическата среда 8 точки/от 12

2. Компетентностен подход в процеса на обучение 11 точки/от 16	2. Оперативно управление 6 точки/от 12	2. Библиотечно-информационна осигуреност на образователния процес 4 точки/ от 8
3. Компетентностен подход при възпитанието и социализацията на децата/учениците 12 точки/от 20	3. Управление на човешките ресурси 5 точки/ от 8	3. Организационната култура на училището 15 точки/ от 24
4. Осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата и учениците 5 точки от 8	4. Управление на финансовите ресурси неприложимо	4. Ефективно взаимодействие със заинтересованите страни 11 точки/ от 12
5. Компетентностен подход в процеса на оценяване 6 точки/от 8	5. Управление на информационно-технологичните ресурси 8 точки/ от 12	5. Удовлетвореност на участниците в образователния процес 13 точки/ от 16
6. Резултати от обучението 6 точки/от 8		

### **3. Силни страни, насоки и препоръки за подобряване на качеството на предоставяното образование в област „Образователен процес“**

Училищният екип прилага ефективни методи за формирането на компетентности, свързани с професионалната подготовка и целенасочено осигуряване на кариерно ориентиране на учениците. Инспектираният екип оценява високо ефективното управление на класа, формираните умения за общуване на български книжовен език, политиката за практическа насоченост на обучението. По-ниска е оценката на инспектирания екип на формирането на дигитални компетентности, на умения за работа в екип и за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване у учениците. Тя се дължи на получената информация от посетените учебни часове, което не съвпада с мнението на педагогическите специалисти и учениците, които оценяват по-високо тези индикатори и дават доказателства за изпълнението им извън учебните часове. Получената по-ниска оценка от родителите се дължи на дадени отговори във въпросниците, че подкрепата на личностното развитие, допълнителното обучение не се отнасят до техните деца с 65% степен на изпълнение, поради което те не могат да дадат

обективна оценка, без да отчитат, че участието на учениците в дейности по интереси, осигуреното разнообразно кариерно ориентиране се отнасят към общата, подкрепа предоставяна на децата им. Педагогическите специалисти оценяват високо осигурената обща подкрепа - 84%, а инспектиращия екип споделя тяхното мнение. Във високите степени учителите оценяват планирането на учебните часове – 73%, за разлика от установената информация от инспектиращия екип в посетените учебни часове – 47% степен на изпълнение. В ниска степен е оценката им за формирането и развиването на умения за самооценка, самоусъвършенстване и самокритичност. В границите на ниските стойности -25% са оценени от родителите дейностите по формиране и развиване на компетентности, свързани със здравето, спорта и поддържането на устойчива околна среда, поради липса на такива и смятани за ненужни от тях. Родителите и учениците оценяват във високите степени - 85% прозрачността и обективността при проследяване постиженията на учениците и тяхното оценяване. Висока е оценката на инспекторите (88%) относно екипната работа за предоставяната подготовка и високи резултатите на държавните зрелостни изпити и изпитите за степен на професионална квалификация.

В област „Образователен процес“ инспектиращият екип определи следните **силни страни**:

Училището успешно осъществява професионалното обучение на учениците, организирано на много добро ниво, като са създадени условия за пълноценно усвояване на теоретични знания и практически умения. На учениците са осигурени реални наблюдения на работен процес под ръководството на квалифицирани специалисти в съответствие с избраната специалност.

Осъществява се ефективна екипна работа при организиране на дейности, участия, регулярни срещи за кариерното ориентиране на учениците.

Планирани са и са реализирани дейности за формиране и развиване на интеркултурни компетентности. Училищният екип съвместно с международни институции, неправителствени организации, бизнес представители и Основно училище „Банкер“, работят активно и ефективно по европейски програми, част от които са наградени със сертификат на качество.

В ЧПГ „Банкер“ се наблюдават много добри и отлични резултати на държавните изпити за придобиване на професионална квалификация.

Определят се следните **насоки** за подобрене на качеството на предлаганото образование в област „Образователен процес“:

- Усъвършенстване на планирането, подготовката и организацията на учебните часове.

- Усъвършенстване на планирането и прилагането на разнообразни форми и методи на оценяване на учениците.
- Използването на ИКТ ресурси за развиване на дигиталните компетентности на учениците в учебните часове.
- Възлагане на задачи за екипна работа сред учениците с ясно разбиране за същността ѝ.
- Формиране и развиване на умения за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване у учениците.
- Реализиране на дейности за формиране и развиване на компетентности, свързани със здравето, спорта и поддържането на устойчива околна среда
- Разясняване на дейностите за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на учениците.

Инспектиращият екип определи следните **препоръки** за изпълнение на насоките и за повишаване на качеството на образованието в област „Образователен процес“:

1. Учителите да планират и подготвят предварително целите, методите и техники за преподаване, чрез които да реализират в своята работа дейности/задачи ангажиращи, вниманието и участието на учениците.
2. Учителите да планират и прилагат разнообразни методи и техники за оценяване на учениците.
3. Учителите по-активно да използват осигурените информационни и комуникационни ресурси и да включват в учебните часове дейности и задачи, които предоставят възможност на учениците самостоятелно да работят с дигитални ресурси с цел изграждане на дигитални компетентности, включително за развиване на умения за търсене, намиране, обработване и оценяване достоверността на информация и данни в дигитална среда.
4. Учителите да организират учениците да работят в екипи според конкретните очаквани резултати в учебните часове, като се разясни процесът на екипната работа ( определяне на лидер за представяне на общата дейност, разпределяне на отговорности, сътрудничество, комуникация), с цел развиване на комуникационни компетентности, умения за презентиране, споделяне на отговорност и мотивирането им за по-активно участие в учебните часове.
5. Учителите да планират и да реализират в учебните часове задачи, които да формират у учениците умения за самооценка чрез търсене и откриване на своите грешки при изпълнението.

6. Учителите да предоставят възможност на учениците да обсъждат, анализират своето поведение и резултати както в учебните часове, така и извън тях с цел развиване на умения за самокритичност.
7. Училищният екип да организира дейности, инициативи, екскурзии, събития, състезания, които да развиват компетентностите на учениците, свързани със здравето, спорта и поддържането на устойчива околна среда.
8. Директорът да проведе разяснителна кампания в училищната общност относно дейностите за подкрепа на личностното развитие на учениците в т.ч. за основните характеристики на общата подкрепа в училище.
9. Училищният екип да сформира планираните групи по занимания по интереси по смисъла на Наредбата за приобщаващо образование, да извършва проучване между учениците за техните предложения и желания, с което ще се подобри ефективността на оказваната обща подкрепа на учениците.

#### **4. Силни страни, насоки и препоръки за подобряване на качеството на предоставяното образование в област „Управление“**

В област „Управление“ родителите, учителите и инспектирацията екип дават сходни и високи оценки на управлението на информационно-технологичните ресурси и оценяват високо училищните политики за управление на човешките ресурси, сформираният ефективен училищен екип. Сравнително ниско е оценена от учениците постигната училищна автономия (59%), поради липса на проучвания, допитвания или анкети при определяне на избираеми и факултативни предмети. Педагогическите специалисти оценяват високо оперативното управление на образователния процес с 93% степен на изпълнение. В границите на ниските степени е оценката на инспектирацията екип по отношение на стратегическото планиране, проследяване на резултатите от изпълнението и набелязване на мерки за подобряване на качеството на предоставяното образование. Изпълняват се конкретни цели, но без да бъдат планирани с конкретни срокове и отговорници в нормативно установени училищни документи, планове и програми. Високо е оценена от инспектирацията екип проактивността на директора при установяване на партньорства за постигане целите на институцията.

В област „Управление“ инспектирацията екип определи следните **силни страни**:

Управлението на човешките ресурси се отличава с целенасоченост в привличането, мотивирането и подкрепата на педагогическите специалисти. Осигурени са външни лектори, доказали се в областта на професионалната насоченост на обучението като преподаватели в университети или заемащи ръководни позиции в бизнеса.

В училището е постигната атмосфера на доверие и сътрудничество, добре изградена комуникация в училищната общност.

Наблюдава се ефективно управление на информационно-технологичните ресурси както в образователния процес, така и в административната дейност, чрез осигурен достъп на всички потребители до безжична интернет връзка, до значителен брой информационно-технологични ресурси, лицензи и специфични софтуерни продукти за подготовка на учениците по професиите.

Ефективна е проактивността на директора и заместник-директора при установяване на партньорства, с подкрепата на които се осъществява професионална подготовка.

Определят се следните **насоки** за подобряване на качеството на предоставяното образование в област „Управление“:

- Разработване на стратегия, планове, програми и други документи на училището спрямо спецификата на институцията;
- Изготвяне на план за изпълнение на Стратегията;
- Проследяване на резултатите от стратегическото управление;
- Набелязване на мерки за подобряване на качеството;
- Изготвяне на учебен план за всяка паралелка;
- Изготвяне на седмично разписание спрямо учебния план;
- Подобряване на комуникацията в училищната общност за изпълнение на стратегията с привличане на родителите и учениците;
- Постигане на по-висока ефективност на квалификационната дейност;
- Създаване на ученическо самоуправление.

Инспектиращият екип определи следните **препоръки** за изпълнение на насоките и за повишаване на качеството на образованието:

1. Директорът на училището да направи преглед и актуализация на училищните документи спрямо действащата нормативна уредба за системата на предучилищното и училищното образование, а съдържанието - спрямо спецификата на училището.
2. Директорът да организира разработването на план за изпълнение на Стратегията, в съответствие с чл. 263, ал. 1, т. 1 от ЗПУО.
3. Директорът да създаде процедура за разработване и приемане на мерки за подобряване на качеството в училището след направен анализ на резултатите от изпълнението на Стратегията за развитие на училището.
4. Директорът да изготви и утвърди учебен план за конкретната учебна година за всяка паралелка.

5. Директорът да изготви седмичното разписание като осигури изпълнение на училищния учебен план.
6. Директорът да организира дейности за разясняване на стратегията на училището в училищната общност, така че да бъде разбрана и приета от участниците в образователния процес и да се осигури тяхното ангажирано участие в изпълнението на целите ѝ.
7. Директорът да предприеме действия за планиране на квалификационна дейност, след проучване и анализ на потребностите на педагогическите специалисти, съобразно целите на Стратегията за развитие на училището.
8. Директорът да организира външна квалификация, ориентирана към потребностите на учителите и за повишаване на резултатите на учениците.
9. Педагогическите специалисти да създадат възможности за развитие на лидерство сред учениците. За целта да подкрепят създаването на ученически съвет, които да изявяват инициативност, творчество и предприемачество във връзка с участието им в дейността на училището.

#### **5. Силни страни, насоки и препоръки за подобряване на качеството на предоставяното образование в област „Институционална среда“**

Родителите оценяват в сравнително висока степен безопасната и здравословна физическа среда и изградената позитивна среда в училището. Повечето родители поддържат активна комуникация с педагогическите специалисти, преподаващи на децата им, но не са ангажирани с дейности в образователния процес, отразено със 79% степен на изпълнение в попълнените от тях въпросници. В най-висока степен учениците са удовлетворени от образователния процес и създадените условия за личностно развитие, а в най-ниска степен – от прилагането на библиотечните, информационните и учебните ресурси за повишаване качеството на образованието. Анализът на обобщените резултати показва, че педагогическите специалисти оценяват във висока степен (91%) осигурените среда и ресурси за работа, създадените условия за ефективно взаимодействие между педагогическите специалисти със заинтересованите страни и ефективната училищна политика за организация на образователния процес, като доказват с резултатите от въпросниците (92%) и на срещата с тях своята удовлетвореност от всички процеси в професионалната им реализация.

В област „Институционална среда“ инспектирацията екип определи следните **силни страни**:

Осъществява се превенция на проблемно поведение на учениците, като екипната работа на педагогическите специалисти е изградила позитивна среда, а учениците демонстрират формирани умения за комуникация, която не провокира конфликтни



ситуации. Поддържат се позитивни отношения между участниците в образователния процес, а училището е желано място от учениците.

Постигнато е ефективно взаимодействие със заинтересованите страни. Установените трайни партньорства с висши училища, с представители на бизнеса, деловите и финансовите среди, с институции, повишават интереса на учениците и спомагат за повишаване на резултатите им и успешната реализация.

Наблюдава се добро развитие на организационната култура на училището. Учителите са активни в предложенията си за промяна и развитие на институцията. Проследява се ефектът от прилагането на дигиталната платформа „Училище в облака“, модел наложил промяна в образователния процес по време на Ковид пандемията. Процесът на промяната се адаптира и усъвършенства. Педагогическите специалисти се насърчават и подкрепят да използват възможностите на платформата в ежедневната си работа, като споделят ресурси с колеги, надграждат учебното съдържание, проследяват изпълнението на поставените задачи на учениците.

Инспектиращият екип определя следните **насоки** за подобряване на качеството на предоставяното образование в област „Институционална среда“.

- Публичност и популяризиране на дейността на училището;
- Подобряване на взаимодействието и сътрудничеството с родителите;
- Обособяване на спортна база/ зона на училището;
- Периодично проучване на мнението на родителите и учениците относно ефективността на образователния процес и на педагогическите специалисти за тяхната личностна и професионална реализация;
- Създаване на по-добри условия за поддържане на позитивна среда;

Инспектиращият екип определи следните **препоръки** за изпълнение на насоките и за повишаване на качеството на образованието:

1. Директорът на училището да промени изцяло облика на официалната интернет страница на училището, като се актуализират информацията за професиите и специалностите, които в момента се предлагат, училищните учебни планове, информацията за родители и ученици относно начина за кандидатстване, галерията с изяви и събития, успехите на учениците. Необходима е промяна в разбиране ролята на информацията за същността на институцията, като важна част от цялостния процес на привличане на ученици и мотивирането им да се обучават именно в ЧПГ „Банкер“.
2. Директорът и педагогическите специалисти да развиват практики за сътрудничество с родителите, като провеждат съвместни инициативи с тях.

3. Директорът да търси възможности за обособяване/ наемане на допълнително помещение за провеждане на часовете от учебния план – по физическо възпитание и спорт.
4. Директорът да организира периодично проучване на мнението на учениците, учителите и родителите относно тяхната удовлетвореност от образователния процес и предоставените възможности за развитие и личностна реализация, както и оповестяване на резултатите от проучването, набелязаните мерки за промяна и подобрене.
5. Директорът да организира разработване на Етичен кодекс на училищната общност, като се определят права и задължения на учители, ученици и родители, спрямо спецификата на училището.
6. Учителите да инициират създаване на съвместно договорени правила на класа за осигуряване на позитивна среда в училище.

#### **VI. Констатирани нарушения:**

- Не е утвърден график за консултиране по учебни предмети (не по-късно от 15 октомври за първия учебен срок и не по-късно от 20 февруари за втория учебен срок, което е нарушение на чл.18, ал. 1 и ал. 2 от Наредба за приобщаващото образование.
- Не е разработен училищен учебен план за всяка учебна година, за всяка паралелка, което е нарушение на чл.14, ал. 2 от Наредба 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план.
- Седмичното разписание не осигурява изпълнение на училищния учебен план в частта за спортни дейности, което е нарушение на чл.11, ал. 5 от Наредба 10 за организация на дейностите в училищното образование.

Гимназията се отличава с прилагането на мултидисциплинарно проектно-базирано практическо обучение по предмети от отрасловата и специфичната професионална подготовка. Професионалният подход на педагогическите специалисти допринасят за постигане на единство между ключовите професионални знания и практически умения у учениците в среда, максимално близка до реалната работна среда.

Във връзка с устойчивото развитие на Частна професионална гимназия „Банкер“, град София и осигуряване подкрепа за постигане повишаване качеството на предоставяното образование, следваща инспекция следва да се извърши през 2024/2025 учебна година.